



# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1363

26 Απριλίου 2012

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

#### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Συγκρότηση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Οικονομικών, καθορισμός της εσωτερικής διάρθρωσης αυτής, κατανομή και εξειδίκευση των αρμοδιοτήτων της και μεταφορά των αρμοδιοτήτων που αφορούν στην εκτέλεση του προϋπολογισμού και των προμηθειών από άλλες Γενικές Διευθύνσεις του Υπουργείου Οικονομικών..... 1
- Ανακαθορισμός της εσωτερικής διάρθρωσης της Υπηρεσίας Εκτύπωσης Εντύπων και Αξιών του Δημοσίου (Υ.Ε.Α.Δ.) του Υπουργείου Οικονομικών, μεταφορά σε αυτήν των αρμοδιοτήτων της Υπηρεσίας Διαχείρισης Εντύπων και Αξιών του Δημοσίου (Υ.Δ.Ε.Α.Δ.) και ανακαθορισμός της εσωτερικής διάρθρωσης των Γενικών Διευθύνσεων Διοικητικής Υποστήριξης και ΚΕ.Π.Υ.Ο. .... 2
- Καθορισμός λεπτομερειών για την εφαρμογή της υπ' αριθμ. 726/17829/14.2.2012 (ΦΕΚ 610Β'/2012) κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, όσον αφορά στους ελέγχους και στα δικαιολογητικά πληρωμής για την παράδοση των οπωροκηπευτικών προϊόντων στα σχολεία για το σχολικό έτος 2011-2012..... 3
- Κανονισμός λειτουργίας της επιτροπής εξετάσεων υποψήφιων διαμεσολαβητών και καθορισμός της διαδικασίας ελέγχου των φορέων κατάρτισης διαμεσολαβητών και των διαπιστευμένων διαμεσολαβητών..... 4
- Κανονισμός λειτουργίας της επιτροπής πιστοποίησης διαμεσολαβητών..... 5
- Μεταφορά στην εταιρεία «Ταμείο Αξιοποίησης Ιδιωτικής Περιουσίας του Δημοσίου» περιουσιακών στοιχείων του Δημοσίου..... 6

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Δ6Α 1066361 ΕΞ2012

(1)

Συγκρότηση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Οικονομικών, καθορισμός της εσωτερικής διάρθρωσης αυτής, κατανομή και εξειδίκευση των αρμοδιοτήτων της και μεταφορά των αρμοδιοτήτων που αφορούν στην εκτέλεση του προϋπολογισμού και των προμηθειών από άλλες Γενικές Διευθύνσεις του Υπουργείου Οικονομικών.

#### ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- α) Του άρθρου 32 του Ν. 1828/1989 (Α'2) «Αναμόρφωση της φορολογίας εισοδήματος και άλλες διατάξεις», όπως έχει αντικατασταθεί και συμπληρωθεί με την παρ. 3 του άρθρου 19 του Ν. 2443/1996 (Α'265) «Τροποποίηση και συμπλήρωση του Τελωνιακού Κώδικα και άλλες διατάξεις» και της παρ. 12 του άρθρου 55 του Ν. 4002/2011 (Α' 180) «Τροποποίηση της συνταξιοδοτικής νομοθεσίας του δημοσίου - Ρυθμίσεις για την ανάπτυξη και τη δημοσιονομική εξυγίανση - Θέματα αρμοδιότητας Υπουργείων Οικονομικών, Πολιτισμού και Τουρισμού και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης».
- β) Της υποπαραγράφου γ' της παρ. 5 του άρθρου 55 του Ν. 4002/2011, όπως προστέθηκε με την παρ. 9 του άρθρου 4 του Ν. 4038/2012 (Α' 14) «Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».
- γ) Της παρ. 2 του άρθρου 20 του Ν. 2469/1997 (Α'38) «Περιορισμός και βελτίωση της αποτελεσματικότητας των κρατικών δαπανών και άλλες διατάξεις».
- δ) Της παρ. 10 του άρθρου 16 του Ν. 2873/2000 (Α'285) «Φορολογικές ελαφρύνσεις και απλουστεύσεις και άλλες διατάξεις».

ε) Του Π.Δ. 185/2009 (Α' 213) «Ανασύσταση του Υπουργείου Οικονομικών, συγχώνευση του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών με τα Υπουργεία Ανάπτυξης και Εμπορικής Ναυτιλίας, Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής και μετονομασία του σε «Υπουργείο Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας», μετατροπή του Υπουργείου Μακεδονίας - Θράκης σε Γενική Γραμματεία Μακεδονίας - Θράκης και υπαγωγή στο Υπουργείο Εσωτερικών της Γενικής Γραμματείας Μακεδονίας - Θράκης και της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής» και του Π.Δ. 189/2009 (Α' 221) «Καθορισμός και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων».

στ) Του π.δ. 284/1988 (Α' 128) «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών».

ζ) Της παρ. 1 του άρθρου 3B του Ν. 2362/95 (Α' 247), όπως προστέθηκε με το άρθρο 5 του Ν. 3871/2010 (Α' 141), αντικαταστάθηκε με το εδ. α' της παρ. 12 του άρθρου 49 του Ν. 3943/2011 (Α' 66) και τροποποιήθηκε με τις παρ. 12α και 12β του άρθρου 24 του Ν. 4002/2011 (Α' 180), την παρ. 7α του άρθρου 39 του Ν. 4024/2011 (Α' 226) και την παρ. 16 του άρθρου 1 του Ν. 4038/2012 (Α' 14).

η) Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, ο οποίος κυρώθηκε με το «άρθρο πρώτο» του π.δ. 63/2005 (Α' 98) «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα».

2- Την υπ' αριθμ. 23564/25.11.2011 (Β' 2741) απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Κωνσταντίνο Ρόβλια και Παντελή Τζωρτζάκη».

3- Το γεγονός ότι, από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του 2012, ύψους 10.000 ευρώ και για κάθε επόμενο έτος 15.000 ευρώ, η οποία εγγράφεται στον Κ.Α.Ε. 0215 του Φορέα 23-110 του Υπουργείου Οικονομικών, αποφασίζουμε:

1.- Η Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Οικονομικών, η οποία συνεστήθη με την παρ. 1 του άρθρου 3B του Ν. 2362/95 (Α' 247), όπως προστέθηκε με το άρθρο 5 του Ν. 3871/2010 (Α' 141), αντικαταστάθηκε με το εδ. α' της παρ. 12 του άρθρου 49 του Ν. 3943/2011 (Α' 66) και τροποποιήθηκε με τις παρ. 12α και 12β του άρθρου 24 του Ν. 4002/2011 (Α' 180), την παρ. 7α του άρθρου 39 του Ν. 4024/2011 (Α' 226) και την παρ. 16 του άρθρου 1 του Ν. 4038/2012 (Α' 14), διαρθρώνεται στις παρακάτω τρεις (3) Διευθύνσεις, που συνιστώνται με την παρούσα απόφαση, στις οποίες κατανέμονται οι αρμοδιότητες της και οι οποίες, επίσης, διαρθρώνονται στα κατωτέρω Τμήματα, με τις εξής αρμοδιότητες:

Α.- Διεύθυνση Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών:

α) Τμήμα Α' - Τακτικού Προϋπολογισμού

αα) Σχεδιασμός, κατάρτιση, τροποποίηση και εκτέλεση του Τακτικού Προϋπολογισμού των υπηρεσιών του Υπουργείου εντός των οριζόμενων χρονικών προθεσμιών.

ββ) Παρακολούθηση στοιχείων εκτέλεσης του Τακτικού Προϋπολογισμού του Υπουργείου, προκειμένου οι δαπάνες να καλυφθούν εντός των διαθέσιμων πιστώσεων του Προϋπολογισμού.

γγ) Έγκαιρη ενημέρωση των αρμόδιων φορέων σε περίπτωση που πλησιάζει η κάλυψη των ανώτατων ορίων εκτέλεσης του τακτικού προϋπολογισμού τους.

δδ) Μέριμνα για την τήρηση του μητρώου δεσμεύσεων για κάθε διαχειριστική πράξη και των ανώτατων ορίων των πιστώσεων του προϋπολογισμού.

εε) Παρακολούθηση της ανάληψης δεσμεύσεων, των τιμολογίων, των πληρωμών, καθώς και της εξέλιξης των δημοσιονομικών στοιχείων που απορρέουν από αυτά.

στστ) Κατάρτιση του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής (Μ.Π.Δ.Σ.).

ζζ) Παρακολούθηση εναρμόνισης του προϋπολογισμού με το Μ.Π.Δ.Σ.

ηη) Συνεργασία με το Τμήμα Γ' - Δημοσιονομικών Αναλύσεων και Αναφορών για την προετοιμασία των απαιτούμενων αναφορών και αναλύσεων, σχετικά με τα στοιχεία του τακτικού προϋπολογισμού.

θθ) Κοινοποίηση εγκυκλίων που σχετίζονται με την κατάρτιση, εκτέλεση και τροποποίηση του τακτικού προϋπολογισμού στις υπηρεσίες του Υπουργείου.

ιι) Διαβίβαση στο ΓΛΚ αιτημάτων μεταβολών του Τακτικού Προϋπολογισμού του Υπουργείου.

ιαια) Παροχή απαντήσεων επί θεμάτων που αφορούν στο Τμήμα.

β) Τμήμα Β' - Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων (Εθνικού και Συγχρηματοδοτούμενου).

αα) Κατάρτιση και επεξεργασία των υποβαλλόμενων προτάσεων, σε συνεργασία με τις Υπηρεσίες του Υπουργείου, των μακροπρόθεσμων και ετήσιων προγραμμάτων κάθε τομέα δραστηριότητάς τους και αναθεώρηση του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.).

ββ) Ενημέρωση των αρμόδιων υπηρεσιών και των φορέων εκτέλεσης των έργων του Π.Δ.Ε. για την έγκριση των σχετικών Συλλογικών Αποφάσεων Έργου (Σ.Α.Ε.), των Συλλογικών Αποφάσεων Μελετών (Σ.Α.Μ.) και ανακοίνωση των οικονομικών στοιχείων, αναλυτικά, για τα έργα που τους αφορούν.

γγ) Ευθύνη για τη συγκέντρωση των στοιχείων και τον συντονισμό των ενεργειών για τη σύνταξη και προώθηση της πρότασης χρηματοδότησης του Π.Δ.Ε. από το Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας.

δδ) Μέριμνα για την τήρηση μητρώου δεσμεύσεων.

εε) Έκδοση εντολών κατανομής του Π.Δ.Ε. για την πίστωση των λογαριασμών των έργων, που τηρούνται στην Τράπεζα της Ελλάδος.

στστ) Έκδοση αποφάσεων ορισμού υπολόγων-διαχειριστών των έργων του Π.Δ.Ε. για την πληρωμή των εκτελούμενων από υπηρεσίες του Υπουργείου και έργων εξουσιοδότησης εκτελούμενων με ευθύνη των Ν.Π.Ι.Δ. και Ν.Π.Δ.Δ.

ζζ) Παρακολούθηση των κατανομών και των απορροφήσεων των εγκεκριμένων πιστώσεων στο Π.Δ.Ε., καθώς και συγκέντρωση οικονομικών στοιχείων για τις επιμέρους κινήσεις των τραπεζικών λογαριασμών των έργων που τηρούνται στην Τράπεζα της Ελλάδος, καθώς και έλεγχος και επεξεργασία των γενικών απολογιστικών στοιχείων.

η) Συνεργασία με το Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας σε όλα τα στάδια κατάρτισης και εκτέλεσης του Π.Δ.Ε.

γ) Τμήμα Γ' - Δημοσιονομικών Αναλύσεων και Αναφορών

αα) Συγκέντρωση των δημοσιονομικών στοιχείων από τα μητρώα δεσμεύσεων του Τακτικού Προϋπολογισμού, του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, των ειδικών φορέων και των εποπτευόμενων φορέων του Υπουργείου.

ββ) Σύνταξη των οικονομικών καταστάσεων και αναφορών για τις υπηρεσίες του Υπουργείου και τους εποπτευόμενους φορείς και διαβίβασή τους στη Βουλή, στο Γενικό Λογιστήριο του Κράτους (Γ.Λ.Κ.), στο Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, για το Π.Δ.Ε. και στην Ελληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛ.ΣΤΑΤ.).

γγ) Σύνταξη μελετών, αναλύσεων και υποβολή προτάσεων με σκοπό την τήρηση του Προϋπολογισμού και του μεσοπρόθεσμου προγράμματος, τα οποία αποτελούν μέρος της δημοσιονομικής στρατηγικής.

δδ) Αξιολόγηση του εκτελούμενου προϋπολογισμού, με στόχο την αύξηση εσόδων, την μείωση των δαπανών και την εν γένει χρησιμοποίηση όλων των πόρων με αποδοτικό και αποτελεσματικό τρόπο.

εε) Παραγωγή, έλεγχος και επεξεργασία οικονομικών απολογιστικών στοιχείων για την εκτέλεση του Προϋπολογισμού εν όλω ή εν μέρει.

στστ) Έλεγχος της εγκυρότητας και της αξιοπιστίας των υποβαλλόμενων από τους εποπτευόμενους φορείς οικονομικών στοιχείων.

ζζ) Συνεργασία με το Τμήμα Α' - Κατάρτισης και Εκτέλεσης Προγράμματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης και ανάπτυξη σχετικών δημοσιονομικών αναφορών.

Β.- Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης:

α) Τμήμα Α' - Κατάρτισης και Εκτέλεσης Προγράμματος Προμηθειών

αα) Μέριμνα για την έγκαιρη συγκέντρωση αιτημάτων αναγκών προμηθειών από το σύνολο των υπηρεσιών του Υπουργείου.

ββ) Συγκέντρωση προτάσεων και κατάρτιση του Ενιαίου Προγράμματος Προμηθειών πάσης φύσεως υλικών, εξοπλισμού και εφοδίων, για τις ανάγκες των υπηρεσιών και για τη συντήρηση και αποκατάσταση κάθε είδους εξοπλισμού (ηλεκτρονικού, μηχανολογικού και εξοπλισμού πληροφορικής).

γγ) Προγραμματισμός και υλοποίηση των τακτικών και έκτακτων προμηθειών και ενημέρωση του Μητρώου Δεσμεύσεων.

δδ) Τήρηση ηλεκτρονικού αρχείου με όλα τα στοιχεία για τους διαγωνισμούς, τις προσφορές και τις προμήθειες.

εε) Τήρηση ηλεκτρονικού αρχείου προόδου έργων και στατιστική επεξεργασία των τεχνικοοικονομικών στοιχείων αυτών.

στστ) Επαφές με προμηθευτές.

ζζ) Διαχείριση συμβάσεων προμηθειών, με την διενέργεια των απαιτούμενων διαδικασιών για τη σύναψη και εκτέλεση συμβάσεων προμήθειας ειδών και παροχής υπηρεσιών, που αφορούν στις υπηρεσίες του Υπουργείου Οικονομικών.

ηη) Προετοιμασία προκηρύξεων προμηθειών.

θθ) Μέριμνα για τη διενέργεια των σχετικών διαγωνισμών.

ιι) Μέριμνα για την συγκρότηση επιτροπών διενέργειας και αξιολόγησης διαγωνισμών, καθώς και επιτροπών για την παραλαβή των ειδών και υπηρεσιών.

ιαια) Μέριμνα για κοστολόγηση των προς προμήθεια ειδών, ύστερα από έρευνα αγοράς και συλλογής στοιχείων σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

ιβιβ) Συντήρηση και επικαιροποίηση παρατηρητήριων τιμών για είδη και υπηρεσίες, βάσει του ισχύοντος νομικού πλαισίου.

ιγιγ) Παρακολούθηση της προόδου των έργων και στατιστική παρακολούθηση των τεχνικοοικονομικών στοιχείων αυτών.

ιδιδ) Μέριμνα για την δημοσιότητα όλων των δαπανών του Υπουργείου σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

ιειε) Συνεργασία με το Τμήμα Γ' - Δημοσιονομικών Αναλύσεων και Αναφορών της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών, για την ανάπτυξη των απαιτούμενων αναφορών.

ισισι) Ενημέρωση του Τμήματος Α' - Τακτικού Προϋπολογισμού της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών και της οικείας Υπηρεσίας Δημοσιονομικού Ελέγχου (Υ.Δ.Ε.) για την εκκαθάριση των δαπανών και την ενημέρωση του Μητρώου Δεσμεύσεων (Μ.Δ.).

ιζιζ) Παροχή απαντήσεων σε ερωτήματα που αφορούν στο Τμήμα.

β) Τμήμα Β' - Οικονομικών Θεμάτων

αα) Διαχείριση πάγιων προκαταβολών.

ββ) Εποπτεία υπολόγων χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής.

γγ) Εκκαθάριση και πληρωμή των αποδοχών και των κάθε είδους αμοιβών του προσωπικού του Υπουργείου.

δδ) Μέριμνα για την εκκαθάριση και πληρωμή κάθε είδους δαπάνης, όπως, νερού, ηλεκτρικού, φυσικού αερίου, μισθωμάτων, τηλεπικοινωνιακών τελών, κοινόχρηστων δαπανών των υπηρεσιών.

εε) Έγκριση δαπανών τηλεπικοινωνιακών και λοιπών εγκαταστάσεων των υπηρεσιών του Υπουργείου όλης της Επικράτειας.

στστ) Εκτέλεση δικαστικών αποφάσεων, σχετικά με αξιώσεις κατά του Δημοσίου, όπως για οικογενειακά επιδόματα, ηθικές αποζημιώσεις, απαλλοτριώσεις.

ζζ) Εκκαθάριση έντοκων επιστροφών αχρεωστήτως εισπραχθέντων εσόδων σε φορολογούμενους όλης της επικρατείας.

ηη) Δαπάνες μετακινήσεων εκτός έδρας, στο εσωτερικό και στο εξωτερικό, μεταθέσεων και αποσπάσεων.

θθ) Πληρωμή φοιτητών και σπουδαστών για την πρακτική τους άσκηση σε υπηρεσίες του Υπουργείου Οικονομικών.

ιι) Παροχή απαντήσεων σε ερωτήματα που αφορούν στο Τμήμα.

γ) Τμήμα Γ' - Διαχείρισης Υλικού και Εγκαταστάσεων.

αα) Μέριμνα για την παραλαβή, αποθήκευση και διακίνηση των προμηθευόμενων υλικών και εφοδίων, όπως και για την καταστροφή και εκποίηση του άχρηστου υλικού.

ββ) Μέριμνα για την εξασφάλιση μέσων αποστολής των υλικών.

γγ) Μέριμνα για τη συσκευασία και αποστολή υλικών σε όλες τις υπηρεσίες του Υπουργείου.

δδ) Μέριμνα για την παραλαβή και ταξινόμηση των υλικών στους αποθηκευτικούς χώρους.

εε) Παρακολούθηση και ενημέρωση για τις αναλώσεις και την ανάγκη ανανέωσης των αποθεμάτων της αποθήκης.

στστ) Προγραμματισμός και παρακολούθηση των δαπανών του Υπουργείου, για την καθαριότητα, τη συντήρηση, την ασφάλεια, τη φύλαξη των κτιρίων και εγκαταστάσεων αυτού, τη λήψη μέτρων πυρασφάλειας, την παρακολούθηση λειτουργίας μέσων επικοινωνίας και μεταφοράς, δικτύων φωτισμού και ύδρευσης.

Γ.- Διεύθυνση Εποπτευόμενων και Λοιπών Φορέων:

α) Τμήμα Α΄ - Παρακολούθησης Ν.Π.Δ.Δ.

β) Τμήμα Β΄ - Παρακολούθησης Ν.Π.Ι.Δ. και Ανεξάρτητων Αρχών

Τα ανωτέρω τμήματα έχουν τις εξής αρμοδιότητες:

αα) Παρακολούθηση της οικονομικής διαχείρισης των εποπτευόμενων φορέων.

ββ) Ανάλυση και επεξεργασία των οικονομικών στοιχείων των εποπτευόμενων φορέων.

γγ) Παρακολούθηση των χορηγούμενων επιχορηγήσεων στους εποπτευόμενους και λοιπούς φορείς.

δδ) Μέριμνα για την έγκαιρη κοινοποίηση των εγκυκλίων, που αφορούν στην οικονομική διαχείριση των εποπτευόμενων και λοιπών φορέων.

εε) Συνεργασία με το Τμήμα Γ΄ - Δημοσιονομικών Αναλύσεων και Αναφορών της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών, για την προετοιμασία των απαιτούμενων αναφορών, σχετικά με τα στοιχεία του προϋπολογισμού των φορέων.

στστ) Μέριμνα για την ευθυγράμμιση των στόχων δημοσιονομικής πολιτικής με τους στόχους που τίθενται μέσω των προϋπολογισμών των εποπτευόμενων φορέων.

ζζ) Παροχή απαντήσεων σε ερωτήματα που αφορούν στο Τμήμα.

2.- α) Της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, προϊστάτα υπάλληλος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 3B του Ν. 2362/1995 (Α΄247), όπως ισχύει.

β) Των Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και των Τμημάτων τους προϊστάτα υπάλληλοι όλων των κλάδων, κατηγορίας ΠΕ, με βασικές ή μεταπτυχιακές σπουδές στα οικονομικά.

3.- Από την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, των Διευθύνσεων και των Τμημάτων της:

α) Η Διεύθυνση Οικονομικού (Δ5) της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης (άρθρου 7 του π.δ. 284/1988 - Α΄128) και η Διεύθυνση Οικονομικού (Δ40) της Γενικής Διεύθυνσης Διοίκησης και Ελέγχου Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων από την Ε.Ε. (άρθρου 5 του π.δ. 79/1990 - Α΄37) καταργούνται και οι αρμοδιότητές τους μεταφέρονται στις οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

β) Οι αρμοδιότητες των Διευθύνσεων Προσωπικού Δ.Ο.Υ. της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης (άρθρου 4 του π.δ. 284/1988), Προσωπικού Τελωνείων της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ. (άρθρου 5 του π.δ. 284/1988), Προσωπικού Γ.Λ.Κ. της Γενικής Διεύθυνσης Διοίκησης και Ελέγχου Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων από την Ε.Ε. (άρθρου 6 του π.δ. 284/1988 και άρθρου 1 του π.δ. 79/1990 - Α΄37) και Προσωπικού

και Τεχνικής Υποστήριξης Γ.Χ.Κ της Γενικής Διεύθυνσης Γ.Χ.Κ (άρθρου 1 του π.δ. 543/1989-Α΄229), που αφορούν στην κατάρτιση και εκτέλεση του προϋπολογισμού και στις προμήθειες, μεταφέρονται στις οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

γ) Ανακαθορίζεται η διάρθρωση της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης (της παρ. 6 του άρθρου 2 του π.δ. 167/1996 - Α΄128) της Γενικής Γραμματείας Φορολογικών και Τελωνειακών Θεμάτων, λόγω της κατάργησης της Διεύθυνσης Οικονομικού αυτής (περίπτωση γ΄ της παρ. 6 του προαναφερθέντος άρθρου).

δ) Ανακαθορίζεται η διάρθρωση της Γενικής Διεύθυνσης Διοίκησης και Ελέγχου Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων από την Ε.Ε. (του δεύτερου εδαφίου της παραγράφου 5 του άρθρου 1 του Ν. 2343/1995 - Α΄211, όπως αντικαταστάθηκε από την παράγραφο 3 του άρθρου 6 του Ν. 2390/1996 - Α΄54) της Γενικής Γραμματείας Δημοσιονομικής Πολιτικής, λόγω της κατάργησης της Διεύθυνσης Οικονομικού αυτής.

4.- Το προσωπικό των Διευθύνσεων, που καταργούνται με την υποπαράγραφο α΄ της παραγράφου 3 της παρούσας, μεταφέρεται στις συνιστώμενες οργανικές μονάδες ή μετακινείται σε άλλη οργανική μονάδα του ίδιου Υπουργείου, με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών.

5.- Ως χρόνος παύσης της λειτουργίας των καταργούμενων οργανικών μονάδων και έναρξης της λειτουργίας των Διευθύνσεων και Τμημάτων της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών ορίζεται ένας μήνας από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Απριλίου 2012

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ  
ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΡΟΒΛΙΑΣ**

**ΦΙΛΙΠΠΟΣ ΣΑΧΙΝΙΔΗΣ**

Αριθμ. Δ6Α 1066367 ΕΞ 2012 (2)

Ανακαθορισμός της εσωτερικής διάρθρωσης της Υπηρεσίας Εκτύπωσης Εντύπων και Αξιών του Δημοσίου (Υ.Ε.Ε.Α.Δ.) του Υπουργείου Οικονομικών, μεταφορά σε αυτήν των αρμοδιοτήτων της Υπηρεσίας Διαχείρισης Εντύπων και Αξιών του Δημοσίου (Υ.Δ.Ε.Α.Δ.) και ανακαθορισμός της εσωτερικής διάρθρωσης των Γενικών Διευθύνσεων Διοικητικής Υποστήριξης και ΚΕ.Π.Υ.Ο.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

**ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ  
ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ -  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1.- Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 32 του Ν. 1828/1989 (Α΄2) «Αναμόρφωση της φορολογίας εισοδήματος και άλλες διατάξεις», όπως έχει αντικατασταθεί και συμπληρωθεί με την παρ. 3 του άρθρου 19 του Ν. 2443/1996 (Α΄265) «Τροποποίηση και συμπλήρωση του Τελωνειακού Κώδικα και άλλες διατάξεις» και της παρ. 12 του άρθρου 55 του Ν. 4002/2011

(Α' 180) «Τροποποίηση της συνταξιοδοτικής νομοθεσίας του δημοσίου - Ρυθμίσεις για την ανάπτυξη και τη δημοσιονομική εξυγίανση - Θέματα αρμοδιότητας Υπουργείων Οικονομικών, Πολιτισμού και Τουρισμού και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης».

β) Της υποπαραγράφου γ' της παρ. 5 του άρθρου 55 του Ν. 4002/2011, όπως προστέθηκε με την παρ. 9 του άρθρου 4 του Ν. 4038/2012 (Α'14) «Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».

γ) Της παρ. 2 του άρθρου 20 του Ν. 2469/1997 (Α'38) «Περιορισμός και βελτίωση της αποτελεσματικότητας των κρατικών δαπανών και άλλες διατάξεις».

δ) Της παρ. 10 του άρθρου 16 του Ν. 2873/2000 (Α'285) «Φορολογικές ελαφρύνσεις και απλουστεύσεις και άλλες διατάξεις».

ε) Του π.δ. 185/2009 (Α' 213) «Ανασύσταση του Υπουργείου Οικονομικών, συγχώνευση του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών με τα Υπουργεία Ανάπτυξης και Εμπορικής Ναυτιλίας, Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής και μετονομασία του σε «Υπουργείο Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας», μετατροπή του Υπουργείου Μακεδονίας - Θράκης σε Γενική Γραμματεία Μακεδονίας - Θράκης και υπαγωγή στο Υπουργείο Εσωτερικών της Γενικής Γραμματείας Μακεδονίας - Θράκης και της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής» και του Π.Δ. 189/2009 (Α' 221) «Καθορισμός και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων».

στ) Των άρθρων 35, 72, 73 και 74 του π.δ. 284/1988 (Α' 128) «Οργανισμός της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Οικονομικών».

ζ) Του π.δ. 43/1997 (Α' 42) «Σύσταση Γενικής Διεύθυνσης Κέντρου Πληροφορικής Υπουργείου Οικονομικών (ΚΕ.Π.Υ.Ο.)».

η) Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, ο οποίος κυρώθηκε με το «άρθρο πρώτο» του Π.Δ. 63/2005 (Α'98) «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα».

2.- Την υπ' αριθμ. 23564/25.11.2011 (Β' 2741) απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης Κωνσταντίνου Ρόβλια και Παντελή Τζωρτζάκη».

3.- Το γεγονός, ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1.- Η Υπηρεσία Διαχείρισης Εντύπων και Αξιών του Δημοσίου (Υ.Δ.Ε.Α.Δ.) του Υπουργείου Οικονομικών (άρθρων 35, 72 και 74 του π.δ. 284/1988 - Α'128), ειδική αποκεντρωμένη υπηρεσία επιπέδου Διεύθυνσης, καταργείται και οι αρμοδιότητές της μεταφέρονται στην Υπηρεσία Εκτύπωσης Εντύπων και Αξιών του Δημοσίου - Υ.Ε.Ε.Α.Δ. (άρθρων 35, 72 και 73 του π.δ. 284/1988), ειδική αποκεντρωμένη υπηρεσία του ίδιου Υπουργείου επιπέδου Διεύθυνσης, η οποία αναδιαρθρώνεται, μετονομάζεται σε «Διεύθυνση Εκτύπωσης και Διαχείρισης Εντύπων και Αξιών του Δημοσίου», αποσπάται από την Γενική Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης (περίπτωση 6 του άρθρου 2 του π.δ. 167/1996 - Α' 128) της Γενικής Γραμματείας Φορολογικών και Τελωνειακών Θεμάτων και

μεταφέρεται στην Γενική Διεύθυνση ΚΕ.Π.Υ.Ο. (του π.δ. 43/1997 - Α'42) της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομικών.

2.- Η Διεύθυνση Εκτύπωσης και Διαχείρισης Εντύπων και Αξιών του Δημοσίου διαρθρώνεται στα παρακάτω τμήματα, στα οποία κατανέμονται οι αρμοδιότητές της, ως εξής:

α) Τμήμα Α' - Συντονισμού και Προγραμματισμού, με αρμοδιότητες, τις οριζόμενες στην υποπαραγράφο α' της παρ. 2 του άρθρου 73 του π.δ. 284/1988.

β) Τμήμα Β' - Σχεδίασης και Προετοιμασίας, με αρμοδιότητες, τις οριζόμενες στην υποπαραγράφο β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του π.δ. 284/1988.

γ) Τμήμα Γ' - Εκτύπωσης και Βιβλιοδεσίας, με αρμοδιότητες, τις οριζόμενες στην υποπαραγράφο γ' της παρ. 2 του άρθρου 73 του π.δ. 284/1988.

δ) Τμήμα Δ' - Διοικητικής Μέριμνας και Εποπτείας Κατασκευής Αξιών του Δημοσίου, με αρμοδιότητες, τις οριζόμενες στην υποπαραγράφο δ' της παρ. 2 του άρθρου 73 και στην υποπαραγράφο α' της παρ. 2 του άρθρου 74 του π.δ. 284/1988.

ε) Τμήμα Ε' - Διαχείρισης Βιβλίων, Εντύπων και Αξιών του Δημοσίου, με αρμοδιότητες, τις οριζόμενες στις υποπαραγράφους β' και γ' της παρ. 2 του άρθρου 74 του π.δ. 284/1988.

3.- α) Της Διεύθυνσης Εκτύπωσης και Διαχείρισης Εντύπων και Αξιών του Δημοσίου προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ ή ΤΕ Εφοριακών ή του κλάδου ΤΕ Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών ή των αντίστοιχων προσωρινών κλάδων ή του κλάδου ΠΕ ή ΤΕ Διοικητικού Προσωπικού, Λειτουργίας και Εκμετάλλευσης Η/Υ.

β) Του τμήματος Α' - Συντονισμού και Προγραμματισμού προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ΤΕ Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών και εν ελλείψει αυτού υπάλληλος του κλάδου ΔΕ Τυπογραφίας.

γ) Των τμημάτων Β' - Σχεδίασης και Προετοιμασίας και Γ' - Εκτύπωσης και Βιβλιοδεσίας προΐστανται υπάλληλοι του κλάδου ΤΕ Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών ή του κλάδου ΔΕ Τυπογραφίας.

δ) Των Τμημάτων Δ' - Διοικητικής Μέριμνας και Εποπτείας Κατασκευής Αξιών του Δημοσίου και Ε' - Διαχείρισης Βιβλίων, Εντύπων και Αξιών του Δημοσίου προΐστανται υπάλληλοι των κλάδων Εφοριακών ή Τελωνειακών ή Δημοσιονομικών ή Διοικητικού Γ.Χ.Κ. ή των αντίστοιχων προσωρινών κλάδων ή των κλάδων Διοικητικού Προσωπικού Λειτουργίας και Εκμετάλλευσης Η/Υ, κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ.

4.- Από την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας της Διεύθυνσης Εκτύπωσης και Διαχείρισης Εντύπων και Αξιών του Δημοσίου και των Τμημάτων της ανακαθορίζεται η διάρθρωση:

α) της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης (της παρ. 6 του άρθρου 2 του π.δ. 167/1996 - Α' 128) της Γενικής Γραμματείας Φορολογικών και Τελωνειακών Θεμάτων, λόγω της κατάργησης της Υπηρεσίας Διαχείρισης Εντύπων και Αξιών του Δημοσίου (Υ.Δ.Ε.Α.Δ.) και μεταφοράς της Διεύθυνσης Εκτύπωσης και Διαχείρισης Εντύπων και Αξιών του Δημοσίου (περιπτώσεις ε' και στ' της παρ. 6 του προαναφερθέντος άρθρου) και

β) της Γενικής Διεύθυνσης ΚΕ.Π.Υ.Ο., στην οποία μεταφέρεται η Διεύθυνση Εκτύπωσης και Διαχείρισης Εντύπων και Αξιών του Δημοσίου, σύμφωνα με την παράγραφο 1 της παρούσας.

5.- Το προσωπικό της Υπηρεσίας Διαχείρισης Εντύπων και Αξιών του Δημοσίου (Υ.Δ.Ε.Α.Δ.), που καταργείται με την παράγραφο 1, μεταφέρεται στην Διεύθυνση Εκτύπωσης και Διαχείρισης Εντύπων και Αξιών του Δημοσίου ή μετακινείται σε άλλη οργανική μονάδα του ίδιου Υπουργείου, με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών.

6.- Ως χρόνος παύσης της λειτουργίας της καταργούμενης Υπηρεσίας Διαχείρισης Εντύπων και Αξιών του Δημοσίου (Υ.Δ.Ε.Α.Δ.) και έναρξης της λειτουργίας της Διεύθυνσης Εκτύπωσης και Διαχείρισης Εντύπων και Αξιών του Δημοσίου και των Τμημάτων της ορίζεται ένας μήνας από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Απριλίου 2012

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ  
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΡΟΒΛΙΑΣ ΦΙΛΙΠΠΟΣ ΣΑΧΙΝΙΔΗΣ**

Αριθμ. 1392/35386 (3)  
Καθορισμός λεπτομερειών για την εφαρμογή της υπ' αριθμ. 726/17829/14.2.2012 (ΦΕΚ 610Β'/2012) κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, Παιδείας Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, όσον αφορά στους ελέγχους και στα δικαιολογητικά πληρωμής για την παράδοση των οπωροκηπευτικών προϊόντων στα σχολεία για το σχολικό έτος 2011-2012.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ**

**ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 10 και 12 της κοινής υπουργικής απόφασης υπ' αριθμ. 726/17829/14.2.2012 (ΦΕΚ 610Β'/2012) που αφορά στον «Καθορισμός των αναγκαίων συμπληρωματικών μέτρων για την εφαρμογή των Κανονισμών (ΕΚ) 1234/07 του Συμβουλίου και 288/2009 της Επιτροπής, σχετικά με την υλοποίηση του σχεδίου προώθησης της κατανάλωσης φρούτων στα σχολεία»

β) Του άρθρου 29 του Ν. 3147/2003 (Α' 135) περί «ρύθμιση θεμάτων ΟΠΕΚΕΠΕ και ΟΠΕΓΕΠ»

γ) Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα, που τέθηκε σε ισχύ με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» (Α' 98).

2. Τους Κανονισμούς (Ε.Κ.):

α) 1234/2007 του Συμβουλίου «για τη θέσπιση κοινής οργάνωσης των γεωργικών αγορών και ειδικών διατάξεων για ορισμένα γεωργικά προϊόντα» (ενιαίος κανονισμός ΚΟΑ), όπως τροποποιήθηκε από τον Κανονισμό (ΕΚ) 13/2009 της 18ης Δεκεμβρίου 2008 «περί τροποποίησης των κανονισμών (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1290/2005 για τη χρηματοδότηση της κοινής γεωργικής πολιτικής και (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1234/2007 για τη θέσπιση κοινής οργάνωσης των γεωργικών αγορών και ειδικών διατάξεων

για ορισμένα γεωργικά προϊόντα (ενιαίος κανονισμός ΚΟΑ) με σκοπό τη θέσπιση σχεδίου προώθησης της κατανάλωσης φρούτων στα σχολεία» και όπως ισχύει κάθε φορά τροποποιημένος.

β) 288/2009 της Επιτροπής «για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1234/2007 του Συμβουλίου όσον αφορά τη χορήγηση κοινοτικής ενίσχυσης για την προμήθεια οπωροκηπευτικών, μεταποιημένων οπωροκηπευτικών και προϊόντων μπανάνας στα παιδιά σε εκπαιδευτικά ιδρύματα στο πλαίσιο σχεδίου προώθησης της κατανάλωσης φρούτων στα σχολεία» και όπως ισχύει κάθε φορά τροποποιημένος.

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Άρθρο 1

Έλεγχος

Οι έλεγχοι διενεργούνται σύμφωνα με το άρθρο 10 της κοινής υπουργικής απόφασης υπ' αριθμ. 726/17829/14.2.2012 (ΦΕΚ 610Β'/2012) και διακρίνονται σε:

1. Διοικητικούς ελέγχους, οι οποίοι διενεργούνται από τον ΟΠΕΚΕΠΕ σε όλες τις αιτήσεις ενίσχυσης και περιλαμβάνουν έλεγχο όλων των δικαιολογητικών ως προς την παράδοση των προϊόντων.

2. Επιτόπιους ελέγχους, οι οποίοι λαμβάνουν χώρα στις εγκαταστάσεις του φορέα εκτέλεσης, όπου πραγματοποιούνται η τυποποίηση, η συσκευασία και η αποθήκευση των προϊόντων όπως ορίζεται στο παράρτημα V του Καν (ΕΕ) 543/2011. Ο φορέας εκτέλεσης ειδοποιεί τουλάχιστον από την προηγούμενη ημέρα της αποστολής προϊόντων το αρμόδιο Περιφερειακό κέντρο Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου προκειμένου να προβεί στους απαραίτητους ελέγχους.

2.1 Οι επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται από τους ποιοτικούς ελεγκτές των Περιφερειακών Κέντρων Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου στην περιοχή ευθύνης των οποίων βρίσκονται οι μονάδες τυποποίησης, συσκευασίας και αποθήκευσης του φορέα εκτέλεσης. Ο ποιοτικός ελεγκτής μετά από δειγματοληψία συντάσσει «έντυπο ελέγχου» εις τριπλούν (Υπόδειγμα 1), το οποίο συνοδεύει το κάθε φορτίο. Ένα αντίγραφο τηρείται στο αρμόδιο Περιφερειακό Κέντρο Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου. Επιπλέον, ο ποιοτικός ελεγκτής ελέγχει την τήρηση του σχετικού αρχείου που περιλαμβάνει τα ονόματα και τις διευθύνσεις των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων καθώς και των ποσοτήτων προϊόντων που θα διατεθούν στα εν λόγω ιδρύματα.

2.2 Ο φορέας εκτέλεσης υποχρεούται να συνοδεύει κάθε παρτίδα με το «δελτίο ανάλυσης υπολειμμάτων φυτοπροστατευτικών προϊόντων». Η ανάλυση διεξάγεται σε εργαστήριο ελέγχου υπολειμμάτων, διαπιστευμένο κατά το διεθνές πρότυπο ISO/IEC 17025/2005. Η σχετική δαπάνη βαρύνει τον φορέα εκτέλεσης.

2.3 Το κάθε φορτίο προϊόντος συνοδεύεται από το έντυπο ελέγχου της παραγράφου 2.1 και τα αντίστοιχα δελτία ανάλυσης υπολειμμάτων φυτοπροστατευτικών προϊόντων της παραγράφου 2.2. και από το αντίστοιχο Δελτίο Αποστολής.

2.4 Η μεταφορά διενεργείται από μεταφορικά μέσα κατάλληλα για διακίνηση οπωροκηπευτικών.

3. Συστήνεται επιτροπή ελέγχου ως ακολούθως:

3.1 Από τον προϊστάμενο του τμήματος Πυρηνοκάριων - Μηλοειδών της Διεύθυνσης ΠΑΠ - Δενδροκηπευτικής του ΥΠΑΑΤ, με αναπληρωτή υπάλληλο του ιδίου τμήματος.

3.2 Από τον προϊστάμενο του τμήματος Τυποποίησης και Ποιοτικού Ελέγχου προϊόντων φυτικής προέλευσης της Διεύθυνσης Μεταποίησης, Τυποποίησης και Ποιοτικού Ελέγχου του ΥΠΑΑΤ, με αναπληρωτή υπάλληλο του ιδίου τμήματος.

3.3 Από τον προϊστάμενο του Τμήματος Λειτουργίας Αγοράς και Εφαρμογής Παρεμβάσεων της Διεύθυνσης Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ, με αναπληρωτή υπάλληλο του ιδίου τμήματος.

Έργο της Επιτροπής είναι η διενέργεια επιτόπιων ελέγχων οι οποίοι αφορούν στην παρακολούθηση της εφαρμογής της κοινής υπουργικής απόφασης υπ' αριθμ. 726/17829/14.2.2012 (ΦΕΚ 610Β'/2012) και της παρούσας απόφασης και ειδικότερα στις περιπτώσεις διαπίστωσης παρατυπιών ή άλλων διαφωνιών καθώς επίσης των αναγκαίων ελέγχων σε τουλάχιστον δύο εκπαιδευτικά ιδρύματα ή τουλάχιστον του 1 % των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων που περιλαμβάνονται στο αρχείο του/των φορέα/ων εκτέλεσης, ανάλογα με ποιος αριθμός είναι μεγαλύτερος.

#### Άρθρο 2

##### Δικαιολογητικά πληρωμής

1. Η καταβολή της ενίσχυσης στον ανάδοχο για την προμήθεια πρώτης ύλης, τυποποίηση, συσκευασία και διανομή του τελικού προϊόντος στα σχολεία, τη σχεδίαση /εκτύπωση και διανομή της αφίσας του ευρωπαϊκού σχεδίου προώθησης της κατανάλωσης φρούτων, καθώς και τη σχεδίαση /εκτύπωση και διανομή σελιδοδεικτών και πάνινων τσαντών, πραγματοποιείται ύστερα από σχετική αίτηση ενίσχυσης που υποβάλλεται στον ΟΠΕΚΕΠΕ και καλύπτει περίοδο δύο (2) ημερολογιακών μηνών υλοποίησης του σχεδίου.

Συγκεκριμένα η αίτηση ενίσχυσης (Υπόδειγμα 2) συνοδεύεται από τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1.1 Τιμολόγιο πώλησης του αναδόχου προς τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.,- Διεύθυνση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς, για την ποσότητα και την αξία του προϊόντος, σύμφωνα με την διακήρυξη.

1.2 Την απόφαση κατακύρωσης.

1.3 Τη σύμβαση μεταξύ Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. και φορέα εκτέλεσης.

1.4 Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα του φορέα εκτέλεσης.

1.5 Αναλυτική κατάσταση που περιλαμβάνει τα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα στα οποία διανεμήθηκε το προϊόν, τον αριθμό των μαθητών και τις ποσότητες που διανεμήθηκαν ανά Εκπαιδευτικό Ίδρυμα.

1.6 Τα έντυπα ελέγχου της παρ. 2.1 του άρθρου 1.

1.7 Τα δελτία ανάλυσης υπολειμμάτων φυτοπροστατευτικών προϊόντων της παρ. 2.2 του άρθρου 1.

1.8 Τα δελτία αποστολής φέρουν την υπογραφή και τη σφραγίδα του σχολείου - παραλήπτη, τον αριθμό της κοινής υπουργικής απόφασης, βάσει της οποίας υλοποιείται το εν λόγω έργο και της σχετικής διακήρυξης και την ένδειξη «για λογαριασμό του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. - Δ/ση Άμεσων Ενισχύσεων & Αγοράς»

1.9 Πρωτόκολλα παράδοσης- παραλαβής του προϊόντος στα αντίστοιχα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, σύμφωνα με το Υπόδειγμα Ι της υπ' αριθμ. 726/17829/14.2.2012 κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 610Β'/2012), στο σημείο β' του οποίου προστίθενται οι σελιδοδείκτες και οι πάνινες τσάντες.

1.10 Ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. με τη σειρά του εκδίδει απόδειξη αυτοπαράδοσης για την ποσότητα του προς διανομή προϊόντος. Επί των τιμολογίων πώλησης επιβάλλονται επιβαρύνσεις Φ.Π.Α., σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης εθνικής νομοθεσίας.

2. Η αίτηση πληρωμής, για να είναι έγκυρη, πρέπει να υποβληθεί το αργότερο την τελευταία ημέρα του τρίτου μήνα που έπεται της ημερομηνίας ολοκλήρωσης της διανομής των προϊόντων στα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και καταβάλλεται εντός τριών μηνών από την ημέρα υποβολής της ορθά συμπληρωμένης και έγκυρης αίτησης ενίσχυσης.

Ανήκει στην αριθ. Υπουργική Απόφαση

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1****ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΦΥΤΩΝ  
ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ . . . . .**

(περιοχή)

**ΕΝΤΥΠΟ ΕΛΕΓΧΟΥ****ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Αριθμός μητρώου εμπόρων νοπών οπωροκηπευτικών:

Επωνυμία:

ΑΦΜ:

**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ- ΦΟΡΤΩΣΗΣ/ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ**

Ημερομηνία συσκευασίας:

Είδος προϊόντος:

Κωδικός συσκευαστηρίου:

Είδος συσκευασίας:

Αριθμός συσκευασιών:

Ποσότητα/ Κιλά:

Ημερομηνία φόρτωσης/παραλαβής:

Τόπος φόρτωσης/παραλαβής:

Προορισμός (Ονομασία σχολείου):

Αριθμός κυκλοφορίας μεταφορικού μέσου:

Πιστοποιητικό καταλληλότητας:

Σήμανση Νομομασία προϊόντος:

Δελτίο ανάλυσης υπολειμμάτων φυτοπροστατευτικών  
προϊόντων: ΝΑΙ ΟΧΙΤήρηση αρχείου με τα ονόματα και τις διευθύνσεις των  
εκπαιδευτικών ιδρυμάτων των ποσοτήτων προϊόντων που  
διατέθηκαν σε αυτά: ΝΑΙ ΟΧΙ

Παρατηρήσεις:

Ημερομηνία:

Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ



Ανήκει στην αριθ. Υπουργική Απόφαση

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2**

ΠΡΟΣ : Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.

Δ/ση Άμεσων Ενισχύσεων & Αγοράς  
Τμήμα Λειτουργίας Αγοράς & Εφαρμογής  
Παραεμβάσεων

**ΑΙΤΗΣΗ**

Επωνυμία Δικαιούχου-

Φορέα Εκτέλεσης :

Έδρα :

Πόλη ΝΝομός :

Οδός ΝΑριθμός :

Α.Φ.Μ. :

Αριθμός Μητρώου

Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. :

Τράπεζα :

Υποκατάστημα :

Αριθ. Λογαριασμού :

Εξουσιοδοτημένος

Εκπρόσωπος :

Κάτοικος /Διεύθυνση :

Αριθ. Δελτ. Ταυτότητας :

ΘΕΜΑ : «Χορήγηση ενίσχυσης που αντιστοιχεί  
στο σχέδιο προώθησης της κατανάλωσης  
στα σχολεία για το σχολικό έτος 2011-  
2012 σύμφωνα με τον Καν. 1234/2007  
του Συμβουλίου και 288/2009 της  
Επιτροπής»

Παρακαλώ όπως μας χορηγήσετε το  
ποσό της ενίσχυσης που αφορά τη  
διανομή φρούτων στα σχολεία και  
ανέρχεται στο ποσό των

. . . . . Ευρώ

( ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ )

Ημερομηνία ...../...../.....

Ο Αιτών

(Ονοματεπώνυμο-Υπογραφή-Σφραγίδα  
νόμιμου εκπροσώπου )

Συνημμένα : Κατάσταση Πληρωμής

Δικαιολογητικά έγγραφα του άρθρου 2 της αριθ. . . . . Υπ. Απόφασης  
Παραστατικά εκπροσώπησης

## Άρθρο 3

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 26 Μαρτίου 2012

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΚΑΝΔΑΛΙΔΗΣ**

Αριθμ. 34802 οικ (4)  
Κανονισμός λειτουργίας της επιτροπής εξετάσεων υποψηφίων διαμεσολαβητών και καθορισμός της διαδικασίας ελέγχου των φορέων κατάρτισης διαμεσολαβητών και των διαπιστευμένων διαμεσολαβητών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

**ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ, ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ  
ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 3898/2010 (Α' 211).  
2. Την με αριθμό 109087/12.11.2011 απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων «Συγκρότηση Επιτροπής Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών του άρθρου 6 παρ. 1 του Ν. 3898/2010. (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 436/2011).

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Εγκρίνουμε τον Κανονισμό Λειτουργίας της επιτροπής εξετάσεων του άρθρου 6 παρ. 3 του νόμου 3898/2010 ως εξής:

## Άρθρο 1

## Σύνθεση

Η επιτροπή εξετάσεων αποτελείται από δύο μέλη της Επιτροπής Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών, τα οποία ορίζει ο Πρόεδρος της τελευταίας, και έναν δικαστικό λειτουργό, ο οποίος ορίζεται σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 2 του άρθρου 41 του Ν. 1756/1988 και προεδρεύει της εν λόγω επιτροπής.

## Άρθρο 2

## Συγκρότηση - Γραμματειακή υποστήριξη

Η επιτροπή εξετάσεων συνεδριάζει κατά την περίοδο των εξετάσεων. Για τη γραμματειακή υποστήριξη του έργου της επιτροπής εξετάσεων η Ολομέλεια των Προέδρων των Δικηγορικών Συλλόγων ή κατόπιν εξουσιοδότησεως αυτής, ο Πρόεδρός της διαθέτει τουλάχιστον έναν υπάλληλο με τον αναπληρωτή του. Σε κάθε συνεδρίαση η γραμματεία μεριμνά για τη σύνταξη της ημερήσιας διάταξης και των πρακτικών των συνεδριάσεων, στα οποία καταγράφονται οι απόψεις της μειοψηφίας και είναι αρμόδια για την τήρηση αρχείου σε ηλεκτρονική ή άλλη μορφή των αποφάσεων της επιτροπής εξετάσεων και του πάσης φύσεως υλικού.

## Άρθρο 3

## Αρμοδιότητες

Η επιτροπή εξετάσεων είναι αρμόδια και έχει την ευθύνη για τη διεξαγωγή των γραπτών και προφορικών εξετάσεων και τη βαθμολόγηση των εξεταζομένων προς το σκοπό της πιστοποίησης των υποψηφίων διαμεσολαβητών.

## Άρθρο 4

Τρόπος, κριτήρια, προϋποθέσεις και όροι εξετάσεων ενώπιον της επιτροπής εξετάσεων

1. Οι εξετάσεις των υποψηφίων διαμεσολαβητών διενεργούνται σε πανελλήνιο επίπεδο τουλάχιστον μία φορά ετησίως κατά την κρίση της Επιτροπής. Ο τόπος ο χρόνος και ο τρόπος διεξαγωγής των εξετάσεων καθορίζονται με απόφαση της Επιτροπής Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών, η οποία κοινοποιείται στους αδειοδοτούμενους φορείς κατάρτισης και δημοσιεύεται στην οικεία ιστοσελίδα του Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων.

2. Προϋπόθεση για τη συμμετοχή των υποψηφίων στις εξετάσεις είναι η υποβολή ενώπιον της επιτροπής εξετάσεων σχετικής αίτησης, η οποία πρέπει να συνοδεύεται από πιστοποιητικό του φορέα κατάρτισης, στο οποίο βεβαιώνεται ότι οι υποψήφιοι διαμεσολαβητές έχουν λάβει τη βασική εκπαίδευση και κατάρτιση, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3 του π.δ. 123/2011.

3. Στις γραπτές εξετάσεις οι υποψήφιοι διαγωνίζονται σε ανάλυση υπόθεσης διαμεσολάβησης ή σε πολλαπλής επιλογής ερωτηματολόγιο επί της ύλης που καθορίζεται στο Παράρτημα Α, Μέρος Α' Θεωρία του π.δ. 123/2011. Εάν ένας από τους υποψηφίους δεν είναι παρών στην αίθουσα κατά την στιγμή της έναρξης εκφώνησης των θεμάτων αποκλείεται από την εξέταση. Οι υποψήφιοι γράφουν σε ομοιόμορφο χαρτί, που τους χορηγείται από την επιτροπή εξετάσεων και φέρει τη μονογραφή ενός εκ των μελών της επιτροπής. Το γραπτό δεν πρέπει να φέρει στο σώμα αυτού υπογραφή ή άλλο διακριτικό γνώρισμα πλην των ατομικών στοιχείων του υποψηφίου στο πάνω αριστερό μέρος της πρώτης σελίδας του γραπτού. Αφού γίνει η παραβολή με επίδειξη του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου αποδεικτικού ταυτοπροσωπίας, οι ενδείξεις των ατομικών στοιχείων του καλύπτονται με αδιαφανή ταινία, η οποία δεν αφαιρείται παρά με την οριστικοποίηση της βαθμολογίας. Οι υποψήφιοι πρέπει να συγκεντρώσουν βαθμολογία άνω των εξήντα πέντε (65) μονάδων (σε κλίμακα 100), η οποία προκύπτει από τον μέσο όρο της βαθμολογίας των τριών μελών της επιτροπής εξετάσεων. Η βαθμολόγηση ολοκληρώνεται σε εύλογο χρόνο από την παράδοση των γραπτών.

4. Μετά την ολοκλήρωση των γραπτών εξετάσεων κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο, οι επιτυχόντες σε αυτές υποψήφιοι καλούνται σε προφορικές εξετάσεις ενώπιον της επιτροπής εξετάσεων προς διαπίστωση της διαμεσολαβητικής ικανότητας. Οι προφορικές εξετάσεις συνίστανται στην εξέταση των υποψηφίων επί των τεχνικών της διαμεσολάβησης με χρησιμοποίηση ρόλων και προσομοιώσεων κατά τα συνήθη πρότυπα που εφαρμόζονται διεθνώς. Η επίδοση των υποψηφίων στις προφορικές εξετάσεις αξιολογείται με συγκεκριμένο «μοντέλο» αξιολόγησης (Assessment Instrument), το οποίο είναι ειδικό έντυπο, που συντάσσει η Επιτροπή Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών και περιλαμβάνει πίνακες, στους οποίους αποτυπώνονται αναλυτικά οι μορφές απαγορευμένης συμπεριφοράς στη διαμεσολάβηση, οι απαιτούμενες διαμεσολαβητικές ικανότητες και δεξιότητες που πρέπει να διαθέτουν οι υποψήφιοι και η επαρκής ή μη

ανταπόκριση του υποψηφίου σε κάθε μία από αυτές. Επάρκεια συντρέχει, όταν ο υποψήφιος διαμεσολαβητής έχει ανταποκριθεί επιτυχώς σε πλέον του ημίσεως των απαιτούμενων διαμεσολαβητικών ικανοτήτων και δεξιοτήτων βάσει του μοντέλου αξιολόγησης και δεν έχει επιδείξει ουδεμία μορφή απαγορευμένης συμπεριφοράς.

5. Η απόφαση της Επιτροπής Εξετάσεων γνωστοποιείται στην Επιτροπή Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών, στην οποία υποβάλλεται και ο σχετικός φάκελος του κάθε υποψηφίου.

6. Ο κάθε υποψήφιος διαμεσολαβητής, μετά από σχετική αίτηση που υποβάλλεται ενώπιον της επιτροπής εξετάσεων, μπορεί να λάβει γνώση των γραπτών του και των αποτελεσμάτων των προφορικών εξετάσεων, χωρίς να έχει δικαίωμα αναβαθμολόγησης.

7. Για την επίλυση οποιουδήποτε ζητήματος ανακύπτει σχετικά με την εφαρμογή ή ερμηνεία του παρόντος άρθρου αρμοδιότητα έχει η Επιτροπή Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών.

#### Άρθρο 5 Τήρηση αρχείων

Η επιτροπή πιστοποίησης διαμεσολαβητών τηρεί σε ηλεκτρονική ή άλλη μορφή αρχείο των αποφάσεων της Επιτροπής εξετάσεων και του πάσης φύσεως υλικού.

Β. Καθορίζουμε τη διαδικασία ελέγχου των φορέων κατάρτισης διαμεσολαβητών και των διαπιστευμένων διαμεσολαβητών ως εξής:

#### Άρθρο 1 Έλεγχος φορέων κατάρτισης

1. Ο φορέας κατάρτισης διαμεσολαβητών υποβάλλει στην Επιτροπή Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών κάθε έτος έκθεση αναφορικά με τη βασική εκπαίδευση και κατάρτιση των υποψηφίων διαμεσολαβητών, τη μετεκπαίδευση των διαμεσολαβητών, τον αριθμό των συμμετεχόντων, επιτυχόντων και αποτυχόντων στις εξετάσεις, καθώς και τα ονοματεπώνυμα, τις ιδιότητες και τα αποδεικτικά τίτλων σπουδών και εκπαιδευτικής ή επαγγελματικής εμπειρίας των εκπαιδευτών διαμεσολαβητών. Επίσης υποβάλλει βεβαίωση ότι τηρεί κατά τη λειτουργία του τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στο πδ 123/2011.

2. Η Επιτροπή Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών μπορεί να ζητεί την παροχή πληροφοριών για τα θέματα της πρώτης παραγράφου και να προβαίνει σε επιτόπιο έλεγχο προς διαπίστωση της καλής λειτουργίας των φορέων κατάρτισης.

#### Άρθρο 2 Έλεγχος διαπιστευμένων διαμεσολαβητών

Η Επιτροπή Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών μπορεί να ζητεί από τους διαπιστευμένους διαμεσολαβητές στοιχεία σχετικά με την δραστηριότητα τους.

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 24 Απριλίου 2012

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

Αριθμ. 34801 οικ.

(5)

Κανονισμός λειτουργίας της επιτροπής πιστοποίησης διαμεσολαβητών.

#### Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ, ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 3898/2010 (Α' 211).

2. Την με αριθμό 109087/12.11.2011 απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων «Συγκρότηση Επιτροπής Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών του άρθρου 6 παρ. 1 του Ν. 3898/2010. (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 436/2011).

3. Την υπ' αριθμ. 1/16.2.2012 απόφαση της Επιτροπής Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών του άρθρου 6 παρ. 1 του Ν. 3898/2010.

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Κανονισμό Λειτουργίας της Επιτροπής Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών του άρθρου 6 παρ. 1 του Ν. 3898/2010 ως εξής:

#### Άρθρο 1 Σύνθεση - Προσόντα μελών

Η Επιτροπή Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών συγκροτείται από τον πρόεδρο και τέσσερα μέλη, καθώς και από ισάριθμους αναπληρωτές τους. Από αυτούς τρεις είναι διαπιστευμένοι διαμεσολαβητές με άρτια εκπαίδευση και επαρκή εμπειρία σε θέματα διαμεσολάβησης και δύο δικηγόροι, που υποδεικνύονται από την Ολομέλεια των Προέδρων των δικηγορικών συλλόγων.

#### Άρθρο 2 Συγκρότηση - Γραμματειακή υποστήριξη

Η Επιτροπή Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών συνεδριάζει ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου, τακτικά μία φορά κάθε μήνα, και εκτάκτως, ύστερα από πρόταση του Προέδρου ή των 2/3 των μελών της Επιτροπής, καθώς και κάθε φορά που ανακύπτει, ύστερα από σχετική καταγγελία, ζήτημα ελέγχου συμμόρφωσης των διαπιστευμένων διαμεσολαβητών προς τον Κώδικα Δεοντολογίας ή ζητείται η εισήγηση της από τον Υπουργό Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων για την επιβολή κυρώσεων που προβλέπονται στα άρθρα 5 και 7 του νόμου 3898/2010. Η πρόσκληση για συνεδρίαση της Επιτροπής γίνεται εγγράφως με επιστολή, τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή τηλεφωνική υπηρεσία σύντομου μηνύματος.

Για τη γραμματειακή υποστήριξη του έργου της Επιτροπής, η Ολομέλεια των Προέδρων των Δικηγορικών Συλλόγων, ή κατόπιν εξουσιοδότησεως αυτής, ο Πρόεδρος της διαθέτει τουλάχιστον έναν υπάλληλο με τον αναπληρωτή του. Σε κάθε συνεδρίαση η γραμματεία μεριμνά για τη σύνταξη της ημερήσιας διάταξης και των πρακτικών των συνεδριάσεων, στα οποία καταγράφονται οι απόψεις της μειοψηφίας και είναι αρμόδια για την τήρηση σε ηλεκτρονική ή άλλη μορφή των αναγκαίων κατά την κρίση της Επιτροπής αρχείων.

Άρθρο 3  
Θητεία

Η θητεία των μελών της Επιτροπής Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών είναι τριετής με δυνατότητα ανανέωσης.

Άρθρο 4  
Αρμοδιότητες

Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών είναι:

- α) η πιστοποίηση των υποψήφιων διαμεσολαβητών,
- β) η σύνταξη ειδικού εντύπου αξιολόγησης εξετάσεων των υποψήφιων διαμεσολαβητών,
- γ) ο έλεγχος για την τήρηση των υποχρεώσεων των φορέων κατάρτισης διαμεσολαβητών, καθώς και η αξιολόγηση και βαθμολόγηση των υπό αδειοδότηση φορέων κατάρτισης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 του π.δ/τος 123/2011,
- δ) ο έλεγχος της συμμόρφωσης των διαπιστευμένων διαμεσολαβητών προς τον Κώδικα Δεοντολογίας και
- ε) η εισήγηση προς τον Υπουργό Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων για την επιβολή κυρώσεων που προβλέπονται στα άρθρα 5 και 7 του νόμου 3898/2010.

Άρθρο 5  
Αρμοδιότητες Προέδρου της Επιτροπής

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών εκπροσωπεί την Επιτροπή ενώπιον τρίτων, έχει την ευθύνη της λειτουργίας αυτής και ασκεί προς τούτο τις αρμοδιότητες που ορίζει ο νόμος 3898/2010 και ιδίως:

- α) συγκαλεί τις συνεδριάσεις της Επιτροπής, στις οποίες και προεδρεύει,
- β) καθορίζει την ημερήσια διάταξη, γνωστοποιεί αυτήν στα μέλη της Επιτροπής τουλάχιστον μία ημέρα πριν τη συνεδρίαση της Επιτροπής και την υποβάλλει για έγκριση στα μέλη κατά την έναρξη της συνεδρίασης της Επιτροπής. Τα μέλη πριν τη σύγκληση της μπορούν να υποβάλουν γραπτούς στον Πρόεδρο θέματα, προκειμένου να περιληφθούν στην ημερήσια διάταξη. Κατ'εξαίρεση, θέματα που τίθενται προς συζήτηση από τα μέλη της Επιτροπής κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης, συζητούνται με τη σύμφωνη γνώμη όλων των μελών,
- γ) συντονίζει και κατευθύνει το έργο της Επιτροπής,
- δ) αναθέτει επιμέρους αρμοδιότητες στα μέλη της Επιτροπής,
- ε) ορίζει δύο από τα μέλη της Επιτροπής, τα οποία συμμετέχουν στην επιτροπή εξετάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 παρ. 3 του νόμου 3898/2010,
- στ) μεριμνά για την υπογραφή των αποφάσεων της Επιτροπής για την πιστοποίηση των υποψήφιων διαμεσολαβητών και τη γνωστοποίηση των αποφάσεων αυτών, όπως απαιτείται,
- ζ) έχει την ευθύνη για την εφαρμογή του Κανονισμού Λειτουργίας της Επιτροπής.

Άρθρο 6  
Πιστοποίηση διαμεσολαβητών

Η απόφαση της Επιτροπής Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών για την πιστοποίηση ή μη των διαμεσολαβητών είναι έγγραφη, υπογράφεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής και ένα τακτικό μέλος αυτής οριζόμενο από τον Πρόεδρο και εκδίδεται σύμφωνα με την απόφαση της

επιτροπής εξετάσεων.

Η εν λόγω απόφαση κοινοποιείται σε κάθε ενδιαφερόμενο υποψήφιο διαμεσολαβητή.

Άρθρο 7  
Τήρηση αρχείων

Η Επιτροπή Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών τηρεί τα αναγκαία κατά την κρίση της αρχεία σε ηλεκτρονική ή άλλη μορφή.

Άρθρο 8  
Συνεδριάσεις - Απαρτία - Πλειοψηφία

Η Επιτροπή Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών συνεδριάζει στο Υπουργείο Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, εκτός εάν με απόφαση του Προέδρου αυτής οριστεί και άλλος τόπος συνεδρίασης. Οι συνεδριάσεις της είναι μυστικές. Οι αναπληρωτές του Προέδρου και των τακτικών μελών μετέχουν στις συνεδριάσεις της Επιτροπής χωρίς δικαίωμα ψήφου, εκτός εάν αναπληρώνουν τα αντίστοιχα τακτικά μέλη, όταν αυτά απουσιάζουν ή κωλύονται.

Όταν με απόφαση του Προέδρου έχουν ανατεθεί ειδικά καθήκοντα στους αναπληρωτές για θέματα της ημερήσιας διάταξης, οι αναπληρωτές μετέχουν στη συνεδρίαση με δικαίωμα ψήφου ανεξάρτητα από την παράλληλη παρουσία των αντίστοιχων μελών.

Απαιτούμενη απαρτία για τη λήψη των αποφάσεων της είναι η παρουσία τουλάχιστον τριών μελών της. Η παρουσία του Προέδρου είναι πάντοτε υποχρεωτική. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών, ενώ σε περίπτωση ισοψηφίας υπερिσχύει η γνώμη του Προέδρου της Επιτροπής.

Άρθρο 9

Υποβολή ετήσιας έκθεσης περί πεπραγμένων

Η Επιτροπή Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών υποχρεούται στο τέλος κάθε έτους να υποβάλει στον Υπουργό Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων έκθεση περί των πεπραγμένων της.

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 24 Απριλίου 2012

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

**ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ**

(6)

ΑΠΟΦΑΣΗ 206/25.4.2012

Μεταφορά στην εταιρεία «Ταμείο Αξιοποίησης Ιδιωτικής Περιουσίας του Δημοσίου» περιουσιακών στοιχείων του Δημοσίου.

**Η ΔΙΥΠΟΥΡΓΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ  
ΑΝΑΔΙΑΡΘΡΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΡΑΤΙΚΟΠΟΙΗΣΕΩΝ**

Αποτελούμενη από τους Υπουργούς Οικονομικών, Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, και Πολιτισμού και Τουρισμού κατά τη συνεδρίαση της την 25.4.2012 με θέμα την μεταφορά στην

εταιρεία «Ταμείο Αξιοποίησης Ιδιωτικής Περιουσίας του Δημοσίου» περιουσιακών στοιχείων του Δημοσίου κατά τις διατάξεις του Ν. 3986/2011 (ΦΕΚ Α΄ 152).

Αφού έλαβε υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3049/2002 «Αποκρατικοποίηση επιχειρήσεων του Δημοσίου και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄ 212), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 23 του Ν. 3965/2011 «Αναμόρφωση πλαισίου λειτουργίας Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, Οργανισμού Διαχείρισης Δημοσίου Χρέους, Δημοσίων Επιχειρήσεων και Οργανισμών, σύσταση Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Περιουσίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄ 113) και συμπληρώθηκε με την παράγραφο 3 του άρθρου 9 του Ν. 3986/2011 «Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2012-2015» (ΦΕΚ Α΄ 152) και την παράγραφο 3 του άρθρου 15 του Ν. 4002/2011 (ΦΕΚ Α΄ 180).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του Ν. 3871/2010 «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη» (ΦΕΚ Α΄ 141).

3. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄ 112).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985, όπως το άρθρο αυτό προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ Α΄ 154), αντικαταστάθηκε από το άρθρο 1 παρ. 2α του Ν. 2469/1997 (ΦΕΚ Α΄ 38) και κωδικοποιήθηκε με το άρθρο 90 του Π.Δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ Α΄ 98) και το γεγονός ότι δεν προκύπτει δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 2, παράγραφοι 4 και 5 του Ν. 3986/2011 «Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2012-2015» (ΦΕΚ Α΄ 152), όπως συμπληρώθηκαν με την παράγραφο 8 του άρθρου 7 του Ν. 4038/2012 «Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (ΦΕΚ Α΄ 14).

6. Τις διατάξεις του Ν. 4046/2012 «Έγκριση των Σχεδίων Συμβάσεων Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ευρωπαϊκού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (Ε.Τ.Χ.Σ.), της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Τράπεζας της Ελλάδος, του Σχεδίου του Μνημονίου Συνεννόησης μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Τράπεζας της Ελλάδος και άλλες επείγουσες διατάξεις για τη μείωση του δημοσίου χρέους και τη διάσωση της εθνικής οικονομίας» (ΦΕΚ Α΄ 28).

7. Τις υπ' αριθμ. 185/06.09.2011 (ΦΕΚ Β΄ 2061/16.09.2011), 187/06.09.2011 (ΦΕΚ Β΄ 2061/16.09.2011) και 195/27.10.2011 (ΦΕΚ Β΄ 2501/04.11.2011) αποφάσεις της Διυπουργικής Επιτροπής Αναδιάρθρωσεων και Αποκρατικοποιήσεων (ΔΕΑΑ).

Μετά από εισήγηση του Υπουργού Οικονομικών, αποφασίζει:

1. Η περίπτωση Α της παραγράφου 1 της υπ' αριθμ. 185/06.09.2011 απόφασης ΔΕΑΑ (ΦΕΚ Β΄ 2061/16.09.2011) αντικαθίσταται ως εξής:

«Α. Κατά πλήρη κυριότητα, μαζί με τα σχετικά δικαιώματα ψήφου, 4.592.422 μετοχές της εταιρείας ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΙΠΠΟΔΡΟΜΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ Α.Ε.,

οι οποίες αντιστοιχούν σε ποσοστό 98,44% επί του μετοχικού της κεφαλαίου, ανήκουν στην κυριότητα του Δημοσίου και περιλαμβάνονται στο Πρόγραμμα Αποκρατικοποιήσεων του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2012 - 2015 (Ν. 3985/2011, ΦΕΚ Α΄ 151)».

2. Μεταβιβάζονται και περιέρχονται χωρίς αντάλλαγμα στην ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «Ταμείο Αξιοποίησης Ιδιωτικής Περιουσίας του Δημοσίου Α.Ε.» κατά πλήρη κυριότητα, οι ακόλουθες κινητές αξίες εταιρειών, μαζί με τα σχετικά δικαιώματα ψήφου, οι οποίες ανήκουν στην κυριότητα του Δημοσίου και περιλαμβάνονται στο Πρόγραμμα Αποκρατικοποιήσεων του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2012 - 2015 (Ν. 3985/2011, ΦΕΚ Α΄ 151):

α) 12.759.440 μετοχές της εταιρείας ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΠΕΙΡΑΙΩΣ Α.Ε., οι οποίες αντιστοιχούν σε ποσοστό 51,038% επί του μετοχικού της κεφαλαίου.

β) 5.137.554 μετοχές της εταιρείας ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε., οι οποίες αντιστοιχούν σε ποσοστό 50,968% επί του μετοχικού της κεφαλαίου.

γ) 7.318.318 μετοχές της εταιρείας ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΕΡΙΟΥ Α.Ε., οι οποίες αντιστοιχούν σε ποσοστό 65% επί του μετοχικού της κεφαλαίου.

δ) 36.245.240 μετοχές της εταιρείας ΕΤΑΙΡΙΑ ΥΔΡΕΥΣΕΩΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΣ ΠΡΩΤΕΥΟΥΣΗΣ Α.Ε., οι οποίες αντιστοιχούν σε ποσοστό 34,033% επί του μετοχικού της κεφαλαίου.

ε) 12.348.000 μετοχές της εταιρείας ΕΤΑΙΡΙΑ ΥΔΡΕΥΣΕΩΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε., οι οποίες αντιστοιχούν σε ποσοστό 34,017% επί του μετοχικού της κεφαλαίου.

στ) 728.864 μετοχές της εταιρείας ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΙΠΠΟΔΡΟΜΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ Α.Ε., οι οποίες αντιστοιχούν στο 13,697% του μετοχικού της κεφαλαίου, όπως αυτό διαμορφώθηκε μετά τις αυξήσεις μετοχικού κεφαλαίου οι οποίες αποφασίσθηκαν στις συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης της εταιρείας της 22.11.2011 και της 28.02.2012 και οι οποίες αναλύονται ως εξής:

- 72.887 μετοχές, οι οποίες αντιστοιχούν στο 1,56%, όπως αυτό ήταν διαμορφωμένο πριν από την απόφαση της Γενικής Συνέλευσης της Εταιρείας της 22.11.2011 για αύξηση του μετοχικού της κεφαλαίου και στο 1,51%, όπως αυτό διαμορφώθηκε μετά τη συγκεκριμένη αύξηση,

- 170.068 μετοχές οι οποίες εκδόθηκαν κατόπιν της από 22.11.2011 απόφασης της Γενικής Συνέλευσης της Εταιρείας για αύξηση του μετοχικού της κεφαλαίου και αντιστοιχούν στο 3,514%, όπως αυτό διαμορφώθηκε μετά τη συγκεκριμένη αύξηση, και

- 485.909 μετοχές οι οποίες εκδόθηκαν κατόπιν της από 28.02.2012 απόφασης της Γενικής Συνέλευσης της εταιρείας για αύξηση του μετοχικού της κεφαλαίου και αντιστοιχούν στο 9,131%, όπως αυτό διαμορφώθηκε μετά τη συγκεκριμένη αύξηση.

3. Παρέχεται η εξουσιοδότηση στον Υπουργό Οικονομικών να συνομολογήσει με την ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «Ταμείο Αξιοποίησης Ιδιωτικής Περιουσίας του Δημοσίου Α.Ε.» συμβάσεις, με τις οποίες η τελευταία θα ασκεί για λογαριασμό του Δημοσίου τα δικαιώματα ψήφου, που απορρέουν από την ιδιότητα του Δημοσίου ως κυρίου, των μετοχών των κατωτέρω αναφερομένων εταιρειών μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας

αποκρατικοποίησης εκάστης εταιρείας, όπως αυτή περιγράφεται στο Πρόγραμμα Αποκρατικοποιήσεων του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2012 - 2015 (Ν. 3985/2011, ΦΕΚ Α΄ 151):

3.1 Για την εταιρεία ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΟΧΗΜΑΤΩΝ Α.Ε., δικαιώματα ψήφου που αντιστοιχούν σε μετοχές ποσοστού 80,97% επί του μετοχικού της κεφαλαίου, ήτοι 714.879 μετοχές.

3.2 Για την εταιρεία ΔΙΕΘΝΗΣ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑΣ ΑΘΗΝΩΝ Α.Ε., δικαιώματα ψήφου που αντιστοιχούν σε μετοχές ποσοστού 25,00% επί του μετοχικού της κεφαλαίου, ήτοι 7.500.000 μετοχές.

3.3 Για την εταιρεία ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε., δικαιώματα ψήφου που αντιστοιχούν σε μετοχές ποσοστού 17,00% επί του μετοχικού της κεφαλαίου, ήτοι 39.440.000 μετοχές.

3.4 Για την εταιρεία ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΟ ΤΑΜΙΕΥΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΟΣ Α.Τ.Ε., δικαιώματα ψήφου που αντιστοιχούν σε μετοχές ποσοστού 34,043% επί του μετοχικού της κεφαλαίου, ήτοι 96.841.396 μετοχές.

3.5 Για την εταιρεία ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ Α.Ε., δικαιώματα ψήφου που αντιστοιχούν σε μετοχές ποσοστού 92,684% επί του μετοχικού της κεφαλαίου, ήτοι 1.622.850.094 μετοχές.

4. Η περίπτωση Α της παραγράφου 1 της υπ' αριθμ. 187/06.09.2011 απόφασης ΔΕΑΑ (ΦΕΚ Β΄ 2061/16.09.2011) αντικαθίσταται ως εξής:

«Α. Κατά πλήρη κυριότητα, οι ακόλουθες κινητές αξίες εταιρειών, μαζί με τα σχετικά δικαιώματα ψήφου, οι οποίες ανήκουν στην κυριότητα του Δημοσίου και περιλαμβάνονται στο Πρόγραμμα Αποκρατικοποιήσεων του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2012 - 2015 (Ν. 3985/2011, ΦΕΚ Α΄ 151):

α) 9.000.000 μετοχές της Εταιρείας «ΔΙΕΘΝΗΣ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑΣ ΑΘΗΝΩΝ Α.Ε.», οι οποίες αντιστοιχούν σε ποσοστό 30% επί του μετοχικού της κεφαλαίου,

β) 108.430.304 μετοχές της Εταιρείας «ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΠΕΤΡΕΛΑΙΑ Α.Ε.», οι οποίες αντιστοιχούν σε ποσοστό 35,477% επί του μετοχικού της κεφαλαίου,

γ) 15.000 μετοχές της Εταιρείας ΕΛΛΗΝΙΚΟ Α.Ε., οι οποίες αντιστοιχούν σε ποσοστό 100% επί του μετοχικού της κεφαλαίου,

δ) 7.686.362 μετοχές της Εταιρείας «ΓΕΝΙΚΗ ΜΕΤΑΛΛΕΥΤΙΚΗ ΚΑΙ ΜΕΤΑΛΛΟΥΡΓΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΙΑ ΛΑΡΚΟ Α.Ε.», οι οποίες αντιστοιχούν σε ποσοστό 55,19% επί του μετοχικού της κεφαλαίου.»

5. Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Απριλίου 2012

Τα μέλη της Διυπουργικής Επιτροπής  
Αναδιαρθρώσεων και Αποκρατικοποιήσεων

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ
<b>ΦΙΛΙΠΠΟΣ ΣΑΧΙΝΙΔΗΣ</b>	<b>ANNA ΔΙΑΜΑΝΤΟΠΟΥΛΟΥ</b>

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ
<b>ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ</b>	<b>ΜΑΥΡΟΥΔΗΣ ΒΟΡΙΔΗΣ</b>

ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
<b>ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΥΤΡΟΥΜΑΝΗΣ</b>	<b>ΠΑΥΛΟΣ ΓΕΡΟΥΛΑΝΟΣ</b>



**ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ****ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ****ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ****Σε έντυπη μορφή:**

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

**Σε μορφή DVD/CD:**

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση	Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
<b>Α΄</b>	150 €	40 €	15 €	<b>Α.Α.Π.</b>	110 €	30 €	-
<b>Β΄</b>	300 €	80 €	30 €	<b>Ε.Β.Ι.</b>	100 €	-	-
<b>Γ΄</b>	50 €	-	-	<b>Α.Ε.Δ.</b>	5 €	-	-
<b>Υ.Ο.Δ.Δ.</b>	50 €	-	-	<b>Δ.Δ.Σ.</b>	200 €	-	20 €
<b>Δ΄</b>	110 €	30 €	-	<b>Α.Ε.-Ε.Π.Ε.</b>	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

**ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.**

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Τεύχος	Έντυπη μορφή	Τεύχος	Έντυπη μορφή
<b>Α΄</b>	225 €	<b>Δ΄</b>	160 €	<b>Α.Ε.-Ε.Π.Ε.</b>	2.250 €
<b>Β΄</b>	320 €	<b>Α.Α.Π.</b>	160 €	<b>Δ.Δ.Σ.</b>	225 €
<b>Γ΄</b>	65 €	<b>Ε.Β.Ι.</b>	65 €	<b>Α.Σ.Ε.Π.</b>	70 €
<b>Υ.Ο.Δ.Δ.</b>	65 €	<b>Α.Ε.Δ.</b>	10 €	<b>Ο.Π.Κ.</b>	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.

Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου ([www.et.gr](http://www.et.gr))

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: <http://www.et.gr> - e-mail: [webmaster.et@et.gr](mailto:webmaster.et@et.gr)

**ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30**



\* 0 2 0 1 3 6 3 2 6 0 4 1 2 0 0 1 6 \*

**ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 \* ΑΘΗΝΑ 104 32 \* ΤΗΛ. 210 52 79 000 \* FAX 210 52 21 004